

1er CONGRESO DE INNOVACIÓN EN LA CONSTRUCCIÓN

22 y 23 de abril de 2027 · Universidad Católica del Uruguay, Edificio San José · Montevideo

Lineamientos para resúmenes y presentaciones

Comité Organizador y Comité Técnico · 30 de septiembre de 2026

1. Presentación y alcance

El Comité Organizador y el Comité Técnico del **1er Congreso de Innovación en la Construcción** invitan a profesionales, empresas, instituciones e investigadores a presentar trabajos técnicos. El congreso se realizará el **22 y 23 de abril de 2027** en la Universidad Católica del Uruguay, Edificio San José, Montevideo.

Este documento fija las reglas para dos etapas: el **envío y la evaluación de resúmenes**, y la **preparación de las presentaciones** (orales) de los trabajos aceptados.

A quién va dirigido: constructoras, estudios de arquitectura e ingeniería, consultoras, proveedores de materiales y tecnología, organismos públicos, docentes, investigadores y estudiantes de posgrado.

Qué buscamos: conocimiento aplicado. Se valoran los casos de obra reales, las soluciones probadas y los resultados medibles, no solo los enfoques teóricos.

2. Ejes temáticos y modalidad

Cada resumen debe inscribirse en **un eje temático principal**. El Comité Técnico puede reasignarlo si lo considera más adecuado.

Eje	Temas incluidos (no excluyentes)
1. Diseño y planificación de proyectos	Diseño arquitectónico–estructural integrado, ingeniería de valor, planificación y programación de obra, estudios de factibilidad
2. Materiales y tecnologías constructivas	Hormigones especiales, materiales sustentables y reciclados, prefabricación e industrialización, sistemas constructivos innovadores
3. Ejecución y gestión de obra	Lean Construction, control de calidad, productividad y costos, dirección de obra, seguridad en obra
4. Construcción sostenible y eficiencia energética	Edificios verdes, certificaciones (LEED, EDGE, Passivhaus), eficiencia energética, reducción de huella de carbono, economía circular
5. Formación, talento y futuro del sector	Formación profesional, nuevas competencias, gestión del cambio, vinculación academia–empresa

Tipos de trabajo aceptados

- **Trabajo técnico o de investigación:** estudio con objetivo, metodología, resultados y conclusiones.
- **Caso de estudio o de innovación en obra:** experiencia real de proyecto u obra, con el problema, la solución aplicada, los resultados obtenidos y las lecciones aprendidas.

Modalidad de presentación

- **Presentación oral:** exposición en los bloques de presentaciones técnicas y de casos de estudio.

El Comité Técnico seleccionará los trabajos para el programa según la evaluación y los cupos disponibles; están previstas unas **16 presentaciones orales** en total.

3. Calendario

Fecha	Hito
5 oct 2026	Apertura de la convocatoria y publicación de plantillas
30 nov 2026	Cierre de recepción de resúmenes (23:59, hora de Uruguay, GMT-3)
15 dic 2026	Notificación a los autores: aceptado oral, aceptado con cambios o rechazado
1 feb 2027	Programa preliminar publicado
1 mar 2027	Envío de la versión final del resumen. Cierre de la inscripción obligatoria del autor presentador
15 mar 2027	Programa final publicado
8 abr 2027	Envío de las diapositivas finales
22–23 abr 2027	Congreso: presentaciones orales

Las fechas pueden ajustarse. Cualquier cambio se publicará en cicuy.com.

4. Lineamientos para el resumen

El resumen es la base de la evaluación. Tiene que permitir entender el trabajo completo sin necesidad de otro documento.

Requisitos de forma

Elemento	Requisito
Extensión	500 a 1.000 palabras de cuerpo (no cuentan el título, los autores, las palabras clave ni las referencias)
Idioma	Español
Título	Hasta 20 palabras, claro y descriptivo, sin nombres comerciales
Autores	Hasta 6 por trabajo: nombre y apellido, institución o empresa, ciudad, país y correo del autor de contacto.
Palabras clave	De 3 a 5, separadas por comas
Figuras y tablas	Hasta 2 en total, numeradas y con fuente citada

Elemento	Requisito
Referencias	Hasta 5, en formato APA o similar
Formato	Plantilla oficial en Word, Arial 11, interlineado 1,15, hoja A4
Archivo	.docx y .pdf. Nombre del archivo: Eje_ApellidoPrimerAutor (ej.: E2_Rodriguez)

Estructura obligatoria

1. **Introducción y objetivo:** qué problema del sector aborda el trabajo y por qué es relevante.
2. **Metodología o solución aplicada:** cómo se estudió o cómo se resolvió. En un caso de obra, incluir el contexto: tipo de obra, escala y ubicación.
3. **Resultados:** datos concretos, como plazos, costos, consumos, emisiones, productividad o calidad.
4. **Conclusiones y aplicabilidad:** qué se aprendió y cómo puede replicarse en el sector local.

Al enviar el resumen, el autor debe indicar:

- El eje temático principal.
- El tipo de trabajo: técnico o de investigación, o caso de estudio o de innovación.
- El autor presentador y el autor de contacto.

Reglas de envío

- Los resúmenes se envían solamente mediante el formulario oficial disponible en cicuy.com.
- Cada persona puede presentar como máximo **2 trabajos** como autor presentador. Puede figurar como coautor en más.
- Cuando corresponda, el resumen puede corregirse una vez después de la notificación. Esa versión final (hasta 1.000 palabras, con la misma plantilla) es la que se publica en el libro de resúmenes.

5. Evaluación y selección

Cada resumen lo evalúan **dos miembros del Comité Técnico**, que se designan entre al menos 4 evaluadores honorarios. Las puntuaciones se promedian. Si difieren en más de 30 puntos, un tercer evaluador decide.

Criterios y puntaje (sobre 100)

Criterio	Qué se evalúa	Peso
Relevancia	Pertinencia al eje y a los objetivos del congreso	25
Aplicabilidad	Utilidad práctica y posibilidad de replicarse en el sector	25
Calidad técnica	Solidez de la metodología, resultados con datos y conclusiones fundamentadas	25

Criterio	Qué se evalúa	Peso
Innovación y originalidad	Aporte nuevo frente a la práctica habitual	15
Claridad y forma	Redacción, estructura y cumplimiento del formato	10

Resultados posibles

- **Aceptado para presentación oral:** los de mayor puntaje, según los cupos de cada eje.
- **Aceptado con cambios:** los autores deben ajustarlo en la versión final.
- **Rechazado.**

No se aceptan:

- Presentaciones comerciales o publicitarias.
- Trabajos que solo enuncian ideas sin desarrollo ni resultados.
- Recopilaciones de trabajos previos sin aporte propio.
- Resúmenes que no cumplen el formato.

Para la decisión final, el Comité Técnico también busca un equilibrio en el programa: entre ejes, y entre academia, empresas y sector público. Sus decisiones son inapelables.

Conflictos de interés: ningún evaluador revisa trabajos de su propia empresa o institución, ni trabajos en los que participe.

6. Lineamientos para presentaciones orales

Cada presentación dura **20 minutos: 15 de exposición y 5 de preguntas**. Los bloques de presentaciones técnicas duran 40 minutos, con 2 trabajos por bloque. El moderador controla el tiempo y corta al cumplirse los 15 minutos.

Preparación de las diapositivas

- Usar la **plantilla oficial del congreso** (formato 16:9) en PowerPoint o PDF.
- Hacer entre 10 y 15 diapositivas, alrededor de una por minuto.
- Seguir la misma estructura del resumen: problema, solución o metodología, resultados, conclusiones y aplicabilidad.
- Incluir una sola diapositiva institucional o de la empresa, al principio o al final. No se permiten contenidos publicitarios.
- Texto legible desde el fondo de la sala: mínimo 24 pt en el cuerpo y 32 pt en los títulos, con no más de 6 líneas por diapositiva.
- Priorizar fotos de obra, gráficos y datos antes que el texto.
- Incrustar los videos en el archivo (máximo 2 minutos en total) y probarlos en Windows.
- Contar con la autorización del cliente o del propietario para mostrar imágenes y datos de obra.

Envío y verificación

- Enviar el archivo final antes del **8 de abril de 2027**. Nombre del archivo: Día_Bloque_Apellido (ej.: D1_B2_Rodriguez).
- Las salas tienen computadora con Windows y PowerPoint. No se pueden usar computadoras propias.
- En la mesa de ponencias, cada autor puede revisar su archivo hasta **30 minutos antes** de su bloque.

El día de la presentación

- Estar en la sala 15 minutos antes del inicio del bloque y presentarse al moderador.
- Enviar antes un CV breve (hasta 80 palabras) para la presentación que hace el moderador.
- Solo pueden exponer autores inscriptos. Si cambia el presentador, avisar al Comité antes del 1 de abril de 2027.

Paneles de discusión. Los paneles del programa son por invitación del Comité Organizador y no forman parte de esta convocatoria. Algunos autores de trabajos aceptados pueden ser invitados a participar en ellos.

7. Ética, derechos y publicación

- **Originalidad:** el trabajo tiene que ser propio. Si ya se presentó en otro evento, hay que indicarlo al enviarlo.
- **Autorizaciones:** los autores garantizan que cuentan con el permiso del cliente, la empresa o el propietario para difundir los datos, imágenes y resultados de obra.
- **Uso de inteligencia artificial:** se permite como apoyo a la redacción. Los autores son responsables del contenido y deben indicar si usaron IA para generar resultados o figuras.
- **Cesión de derechos de difusión:** al enviar el trabajo, los autores autorizan al congreso a publicar el resumen y las diapositivas en la web y en el libro de resúmenes, y a grabar y fotografiar las presentaciones. Los autores conservan la propiedad intelectual.
- **Publicación:** los resúmenes aceptados y presentados se publican en un **libro de resúmenes digital**.
- **Certificados:** se emite un certificado de presentación para cada trabajo expuesto, con el nombre de todos sus autores.
- **Reconocimientos:** el Comité Técnico puede distinguir al mejor trabajo oral y al mejor caso de innovación en obra (a definir).

Contacto: contacto@cicuy.com · cicuy.com